

**Szakmai beszámoló a TÁMOP-2.6.2-12/1-2012-0162 számú „Munkaerő-piaci szolgáltatás a MINŐIES Alapítványnál” című pályázati projekt végrehajtásáról a MINŐIES Alapítvány 2013.11.01.-2013.12.31.közötti időszakra**

A MINŐIES Alapítvány a projektet 2013.03.01-el indította. Három kifizetési kérelmet már beadunk 2013.03.01.-2013.06.30., 2013.07.01-2013.10.02. és 2013.10.03.-2013.10.31. közötti időszakra.

A projektben továbbra is két fő munkatárs vesz részt, akiket 2013.03.01-től alkalmazunk a projektben, a projektmenedzser Matiscsákné dr. Lizák Marianna a szervezet irodavezetője, aki 10 órában végzi a projektmenedzseri munkát (projektmenedzsment, bér és bérjárulék költségek terhére) és Csutorás György István heti 40 órában munkaerő-piaci referens munkakört tölt be (a projekt szakmai megvalósítása, bér és bérjárulék költségek terhére). Mindketten több éves civil és szakmai tapasztalattal rendelkeznek. A projekt zavartalan lebonyolítása, illetve a civil és vállalkozói kapcsolatok erősítése érdekében több ízben utazási költséget számoltunk el részükre (munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések terhére), budapesti utakat, illetve a környéken nyertes 2.6.2.-es kedvezményezett rendezvényein való részvétel kapcsán a környező településekre.

Alapítványunk a projektidőszak alatt folyamatosan nyújt munkaerő-piaci szolgáltatást minden hónap első szerdáján az irodában, a második szerdán Miskolc-Diósgyőrben a Petőfi Könyvtárban, a harmadik szerdán pedig Alsózsoltán a Közösségi Ház és Könyvtárban, illetve külső helyszíneken is (pl. állásbörzéken, középiskolákban, illetve felsőoktatásban is). A bevont munkaerő-piaci szolgáltatást nyújtó szakemberek száma tovább bővült az Alapítványnál, önkéntesként vesznek részt a munkában.

A projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások közül folyamatosan igénybe vesszük a projekt elindulásától kezdve - a bekért árajánlatok elbírálását, kiértékelését követően – a rendezvényszervezés, a hirdetés, reklám, propaganda, a pénzügyi, a jogi és a honlapfejlesztési tanácsadásokat, szolgáltatásokat.

A harmadik kifizetési időszakban befejeződött szervezetfejlesztés (piackutatás, szervezeti diagnózis és szervezet- és szolgáltatásfejlesztési terv), a 100 órás képzés ( 3 témakörben, az Alapítvány két munkatársa részére.). A jogi tanácsadás keretében készülnek el folyamatosan szükség szerint az árajánlatkérések és a munka- és megbízási szerződések, illetve a teljesítésigazolások, míg a pénzügyi tanácsadás során a költségvetés nyomon követése, számlák kiállításnak előkészítése, leellenőrzése, rendezése, a kifizetési kérelmekhez előkészület, költségvetéssel kapcsolatos változás bejelentés, a számlák és dokumentumok költségvetési elszámolásra való feltöltés valósul meg. A honlapfejlesztés keretében elvégzett tevékenységek: a MINŐIES Alapítvány által üzemeltetett minoies.hu honlap elemeinek fejlesztése, karbantartása, működtetésének a támogatása, szaktanács adása, tartalomfeltöltése ([www.minoies.hu/new](http://www.minoies.hu/new)). A rendezvényszervezés során megszervezésre és lebonyolításra került 6 rendezvény, Miskolcon, Egerben és Alsózsoltán egy-egy Vállalkozói Fórum és egy-egy Civil Fórum. A hirdetés, reklám, propaganda keretében tájékoztatjuk a projekt programjairól, illetve a kapcsolódó ingyenes szolgáltatásokról a civileket és az érdeklődőket nemcsak szórólapokon, hanem a Szikra Alapítvány Civil Szikrák elektronikus hírlevelében, illetve külön számában is megjelenik, mely közel 340 civil szervezethez jut el, illetve az Alapítvány honlapján is megjelennek az események és a projekt előrehaladását mutató információk.

A jelenlegi, negyedik kifizetési időszakban befejeződött és kifizetésre is került a minőségirányítási rendszer kidolgozása (a pályázati útmutató és az Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. elvárásainak megfelelően). 2013.11.29-én a megbízott szervezet átadta a végleges anyagot és kifizetésre is került a szolgáltatás. A Szervezeti és Szolgáltatásnyújtási Minőségirányítási kézikönyv (SZMIR) elkészítése érdekében több workshopot, kerekasztal-beszélgetést tartottunk az érintettekkel (megbízott, munkavállalók, önkéntesek) nemcsak Miskolcon, sőt több alkalommal Budapesten is folytak beszélgetések, tárgyalások a megrendelő és megbízó munkatársainak bevonásával. Továbbra is részt veszünk az Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. Észak-magyarországi Regionális Iroda által szervezett programjain, információs napokon annak érdekében, hogy felkészüljünk a 2014-ben bevezetésre kerülő minőségirányítási terv gyakorlati bevezetésére. Folyamatosan adatokat gyűjtünk az általunk nyújtott munkaerő-piaci szolgáltatásokról, ezek alapján kimutatásokat, statisztikákat állítunk össze.

A beszerzésre került a C-típusú tábla folyamatosan kihelyezésre kerül a megvalósítás helyszínén, illetve a projektort a megbeszéléseken, a Civil Fórumokon és Vállalkozási Fórumokon is használtunk.

Telekommunikációs szolgáltatásokat is igénybe vettünk, felmerültek postaköltségek és bankszámla számlavezetési díjak is, illetve dokumentációs, irattározási, archiválási költségek - fénymásoló papír is.

Össességében azt mondhatjuk, hogy ebben a negyedik beszámolási időszakban is a Gantt-diagrammunknak megfelelően haladtunk, így a projekt megvalósításának beszámolási időszakában a tervezett tevékenységek megvalósultak, a vállalt indikátorok mindegyikét már teljesítettük. A fennmaradó időszakban az OFA referencia megszerzését készítjük elő, illetve a záró elszámolás szakmai beszámolóit és a pénzügyi elszámolásait.