

Szakmai beszámoló a TÁMOP-2.4.5-12/3-2012-0038 számú „Innovatív kezdeményezések, kapcsolatépítés Alsózsolca városában” című pályázati projekt végrehajtásáról a MINŐIES Alapítvány (konzorciumi partner) 2013.11.28-2014.02.20. közötti időszokról

A MINŐIES Alapítvány a projektet 2013.05.01-el indította. Az első kifizetési kérelmet 2013.05.01.-2013.09.15. közötti, a 2. kifizetési kérelmet 2013.09.16.-2013.11.21. közötti időszakra nyújtotta be. Továbbra is két fő munkatárs vesz részt munkavállalóként a projektben, a konzorciumi projekt megvalósító a projekt kezdetétől Matiscsákné dr. Lizák Marianna a szervezet irodavezetője, aki 10 órában végzi a projektmunkát (projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek, bér és bérjárulék költségek terhére) és 2013.10.16-tól heti 30 órában a projekt asszisztens munkakört Habiné Kovács Mária tölti be (projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek, bér és bérjárulék költségek terhére). A konzorciumi projekt megvalósító több éves civil és szakmai tapasztalattal rendelkezik, a projekt asszisztens végzettsége és szakmai tapasztalata szintén alátámasztja hatékony munkáját, a szervezetet is jól ismeri, hiszen korábban az Alapítvány önkéntese volt.

A projekt zavartalan lebonyolítása érdekében több ízben utazási költséget számoltunk el a konzorciumi projekt megvalósítónak, hiszen a rendszeres csütörtöki megbeszéléseken túl néha hetente többször kell a két megvalósítási helyszín között Miskolc-Diósgyőr és Alsózsolca utazni, a környezeti fenntarthatóság érdekében „tele-kocsi” utakat próbálunk szervezni, pl. a projektasszisztenssel együtt, illetve akár a szolgáltatókkal is együtt utazunk. (Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül) terhére).

Projekt megvalósításához igénybevett szolgáltatások terhére a jelenlegi kifizetési időszakban az alábbi szolgáltatásokat vettük igénybe: Információs eladások (3 db, 2013.12.17-én Alsózsolcán- állampolgári, 2013.12.17-én Miskolc-Diósgyőrben esélyegyenlőségi, 2014.01.23-án Alsózsolcán önmenedzselési) - Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei, 3 db 2 óras információs előadás). Rendezvényszervezés (3 db, az információs előadásokhoz kapcsolódó rendezvények költsége – rendezvényszervezés költsége). Szakértői tanácsadás: elégedettségmérés (3 db Információs előadáshoz kapcsolódóan - Mérnöki, szakértői díjak). Tanácsadói tevékenységeket vettünk igénybe a projekt hatékony lebonyolítása érdekében: a pénzügyi tanácsadás során a költségvetés újratervezése, módosítási kérelem előkészítése, változás bejelentők előkészítése, számlák kiállításának előkészítése, leellenőrzése, kifizetési kérelem előkészítése. A webmesteri tevékenység keretében elvégzett tevékenységek: a MINŐIES Alapítvány által üzemeltetett minoies.hu honlap elemeinek fejlesztése, karbantartása, működtetésének a támogatása, szaktanács adása, tartalomfeltöltése. A marketing tanácsadás keretében elsősorban a munkaerőpiaci tanácsadás és szolgáltatás, illetve a rendezvények minél szélesebb körben való terjesztése valósult meg, illetve ennek keretében tájékoztatjuk a projekt programjairól a civileket és az érdeklődőket nemcsak szórólapokon, hanem a Szikra Alapítvány Civil Szikrák elektronikus hírlevelében, illetve a külön számában is megjelenik, mely közel 340 civil szervezethez jut el. A munkaerőpiaci tanácsadást, szolgáltatást a projekt időszak alatt havonta két helyszínen (Alsózsolcán, Miskolc-Diósgyőrben) tartjuk. Jogi tanácsadás keretében a vállalkozási szerződések, árajánlatok előkészítése, a teljesítésigazolások

előkészítése valósult meg. A nyomdaköltség terhére is elszámoltunk már költségeket, hiszen a rendezvények, a munkaerő-piaci tanácsadások lebonyolításához szükséges adminisztrációs anyagokat, tesztek el kellett készíttetnünk. A könyvelési szolgáltatás, tanácsadás is folyik, hiszen a könyvelés folyamatos, az elkülönített könyvelés szintén megvalósul és ebben az időszakban kifizettük a díjat. A képzéssel kapcsolatosan is történt kifizetés, az 5 db képzési tananyagból három elkészült (3 db 30-30 oldalas tananyag lektorálással, a képzési tananyagokból 1-1 PPT, kész a tananyagok nyomdai előkészítése) - Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége: tananyagfejlesztés.

Már elkezdődtek a következő tevékenységek előkészületei is, de még kifizetésre szintén nem került sor: 2 db képzési tananyag, az 5 képzés, tréning tartásának előkészítése, további információs előadások (2014.02.19-én Miskolc-Diósgyőrben állampolgári- ez a kifizetési kérelemben most nem került elszámolásra) és fórumok (2014.03.18. és 22-én Miskolc-Diósgyőrben) szervezése Miskolcon és Alsózsoltán.

A projekt elején már beszerzésre került két db C-típusú tábla, melyeket kihelyeztünk a megvalósítási helyszíneken, illetve a beszerzett laptopot - a szükséges szoftverrel - a munkaerő-piaci tanácsadásokon és az egyéb rendezvényeken tudjuk használni. További eszközbeszerzésre is sor került ebben a kifizetési időszakban: 2 db pendrive, 1 db külső winchester, a nyomtatóba 3 db patron.

Telekommunikációs szolgáltatásokat is igénybe vettünk, felmerültek postaköltségek és bankszámla számlavezetési díjak is, illetve dokumentációs, irattározási, archiválási költségek - nyomtatvány, boríték, fénymásoló papír is.

Összességében azt mondhatjuk, hogy az áttevített Gantt-diagrammunknak megfelelően haladunk, így a projekt megvalósításának beszámolási időszakában a tervezett tevékenységek megvalósultak, a továbbiak pedig előkészítés alatt állnak, így tartani tudjuk a megvalósítási tervünket és a projektidőszak végére a tervet teljesíteni tudjuk.